

Số: **22/KH-PGDĐT**

Di Linh, ngày 28 tháng 8 năm 2018

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
NĂM HỌC 2018-2019

Căn cứ công văn số 1572/SGDĐT-KTKĐ ngày 27/8/2018 của Sở GD&ĐT Lâm Đồng về việc triển khai kế hoạch đánh giá ngoài cơ sở giáo dục năm học 2018-2019 trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng, Phòng GD&ĐT Di Linh triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2018-2019 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục phổ thông nhằm xác định mức độ đáp ứng mục tiêu giáo dục trong từng giai đoạn của cơ sở giáo dục phổ thông nhằm nâng cao chất lượng giáo dục; thông báo công khai với các cơ quan quản lý Nhà nước và xã hội về thực trạng chất lượng giáo dục; để cơ quan chức năng đánh giá và công nhận cơ sở giáo dục phổ thông đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục;

Qua công tác kiểm định CLGD, các cơ sở giáo dục, các cơ quan quản lý giáo dục nhận thấy những điểm mạnh, điểm yếu để xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng, đổi mới công tác quản lý, nâng cao chất lượng giáo dục của cơ sở.

2. Yêu cầu

Mỗi đơn vị thành lập Hội đồng tự đánh giá tại cơ sở giáo dục;

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia công tác kiểm định CLGD nắm vững được nghiệp vụ về công tác kiểm định CLGD;

Các cơ sở giáo dục tiến hành công tác tự đánh giá theo bộ tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, thực hiện tốt kế hoạch cải tiến chất lượng và đúng tiến độ quy định;

Đánh giá đúng thực trạng của đơn vị, chống bệnh thành tích, đối phó và lãng phí trong công tác KĐCLGD;

Các cá nhân chịu trách nhiệm trước công việc được giao, thủ trưởng đơn vị (Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá) chịu trách nhiệm cuối cùng về kết quả tự đánh giá của cơ sở giáo dục.

II. Nhiệm vụ chung

Bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, giáo viên tham gia công tác kiểm định CLGD: tiếp tục cử CBQL, GV tham gia các lớp tập huấn KĐCL do Bộ GDĐT và Sở GDĐT tổ chức để không ngừng nâng cao số lượng và chất lượng đội ngũ Đánh giá ngoài của

Phòng. Đồng thời vào đầu năm học Phòng Giáo dục tổ chức cho đội ngũ cốt cán đã có giấy chứng nhận về KĐCLGD triển khai tập huấn cho CBQL và giáo viên làm công tác KĐCL ở các trường;

Triển khai công tác tự đánh giá ở 100% cơ sở giáo dục; đẩy nhanh tiến độ đánh giá ngoài đối với các cơ sở đã đủ điều kiện;

Thực hiện thường xuyên và hiệu quả công tác giám sát kiểm tra đối với hoạt động kiểm định CLGD tại các cơ sở;

Tiếp tục triển khai sử dụng phần mềm kiểm định CLGD trường mầm non, triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác kiểm định CLGD đối với các trường Tiểu học và THCS.

III. Nhiệm vụ, giải pháp cụ thể

1. Tiếp tục quán triệt các văn bản quy định của bộ GDĐT về công tác kiểm định chất lượng giáo dục

1.1. Đối với cơ sở giáo dục Mầm non

Thông tư 25/2014/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 8 năm 2014 của Bộ GDĐT ban hành tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục, quy trình, chu kỳ kiểm định chất lượng giáo dục trường mầm non;

Công văn số 1988/KTKĐCLGD-KĐPT của Bộ GDĐT về việc xác định yêu cầu, gợi ý tìm minh chứng theo tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục trường mầm non;

Công văn số 6339/BGDĐT-KTKĐCLGD ngày 05/11/2014 hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường Mầm non;

Công văn số 2210/BGDĐT-KTKĐCLGD ngày 12/5/2015 của Bộ GDĐT về việc thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục trường mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên.

1.2. Đối với cơ sở giáo dục phổ thông

Thông tư số 42/2012/TT-BGDĐT ngày 23 tháng 11 năm 2012 của Bộ GDĐT ban hành Quy định tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục và quy trình, chu kỳ kiểm định chất lượng giáo dục cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên;

Công văn số 46/BGDĐT-KTKĐCLGD ngày 15/01/2013 của Bộ GDĐT về việc xác định yêu cầu, gợi ý tìm minh chứng theo tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục trường tiểu học và trường trung học;

Công văn số 8987/BGDĐT-KTKĐCLGD ngày 28/12/2012 của Bộ GDĐT hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên;

Công văn số 2210/BGDĐT-KTKĐCLGD ngày 12/5/2015 của Bộ GDĐT về việc thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục trường mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên.

2. Tiếp tục kiện toàn hội đồng tự đánh giá của các cơ sở giáo dục trực thuộc và đội ngũ tham gia hoạt động đánh giá ngoài

Phòng GD&ĐT thành lập ban công tác kiểm định CLGD. Cử 01 lãnh đạo Phòng phụ trách công tác kiểm định CLGD, 01 chuyên viên chuyên trách công tác kiểm định CLGD, 03 chuyên viên phụ trách chuyên môn các bậc học để phối hợp chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm định CLGD các đơn vị;

Thành lập Tổ Tư vấn Kiểm định chất lượng giáo dục để tư vấn, trợ giúp các cơ sở trong hoạt động Tự đánh giá và chuẩn bị các điều kiện để tiến hành Đánh giá ngoài công tác để hướng dẫn, giúp đỡ, kiểm tra công tác tự đánh giá của các cơ sở;

Thành lập các đoàn đánh giá ngoài và tạo điều kiện cho cán bộ đánh giá ngoài tham gia tập huấn nghiệp vụ;

Các đơn vị trường học ban hành Quyết định kiện toàn hội đồng tự đánh giá của đơn vị; giới thiệu thành viên có năng lực tham gia công tác đánh giá ngoài theo từng bậc học.

3. Tiếp tục bồi dưỡng để đảm bảo đủ số lượng và nâng cao chất lượng đội ngũ làm công tác KĐCLGD đặc biệt là đội ngũ đánh giá ngoài

Phòng GDĐT phối hợp với phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục Sở Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị và cá nhân có liên quan để tổ chức tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ về đảm bảo chất lượng cho các cơ sở giáo dục phổ thông thuộc quyền quản lý; đảm bảo lực lượng tham gia hoạt động tự đánh giá và đánh giá ngoài đều đã được tập huấn, bồi dưỡng kiến thức về kiểm định chất lượng giáo dục;

Các đơn vị trường học phổ biến lại nội dung cơ bản và bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ về công tác kiểm định CLGD tới toàn thể cán bộ, giáo viên, công nhân viên trong cơ sở giáo dục.

4. Tổ chức thực hiện công tác tự đánh giá nghiêm túc, thực chất tại tất cả các cơ sở giáo dục

Rà soát, bổ sung và điều chỉnh báo cáo tự đánh giá đã được hoàn thiện trong năm học 2017-2018. Hoàn thành công tác tự đánh giá năm 2018 trước ngày 31/10/2018 (số liệu năm học 2017-2018). Các trường mầm non thực hiện cập nhật thông tin kết quả tự đánh giá năm học 2017-2018 vào phần mềm quản lý và hoàn thành trước ngày 31/10/2018;

Thực hiện các kế hoạch cải tiến chất lượng đã đề ra trong báo cáo tự đánh giá và các kiến nghị của đoàn đánh giá ngoài, đoàn đánh giá lại;

Chuẩn bị các điều kiện để phục vụ đoàn đánh giá ngoài (nếu có);

Củng cố và phát huy kết quả kiểm định CLGD đã được công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục, không ngừng nâng cao và cải tiến chất lượng giáo dục;

Các cơ sở giáo dục phổ thông chưa đủ điều kiện đăng ký kiểm định CLGD cần có kế hoạch cam kết phấn đấu không ngừng nâng cao chất lượng giáo dục theo tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục để được đăng ký kiểm định CLGD.

5. Tăng cường hoạt động đánh giá ngoài đối với các cơ sở giáo dục đã đủ điều kiện

Phòng GDĐT tổ chức thực hiện các nội dung sau:

Lập kế hoạch đăng ký tổ chức đánh giá ngoài các trường mầm non, tiểu học và THCS năm học 2018-2019 và báo cáo về Phòng KT&KĐCLGD Sở GDĐT theo thời gian quy định;

Tăng cường biện pháp chỉ đạo và hỗ trợ các đơn vị trường học trực thuộc đẩy mạnh tiến độ thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng để phấn đấu đạt tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định;

Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ đăng ký kiểm định CLGD các cơ sở giáo dục phổ thông thuộc quyền quản lý và tổ chức kiểm tra kỹ thuật trước khi đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo tiến hành hoạt động đánh giá ngoài theo đề nghị của cơ sở giáo dục;

Theo dõi các cơ sở giáo dục phổ thông thuộc quyền quản lý thực hiện kế hoạch cải tiến và nâng cao chất lượng giáo dục phát huy những điểm mạnh, khắc phục những điểm yếu mà cơ sở giáo dục phổ thông đã đề ra trong báo cáo tự đánh giá;

Thực hiện các thủ tục và đảm bảo các điều kiện cho hoạt động của đoàn đánh giá ngoài, đánh giá lại (nếu có); tiếp nhận báo cáo đánh giá ngoài, báo cáo đánh giá lại và các ý kiến của cơ sở giáo dục phổ thông thuộc quyền quản lý được đánh giá ngoài;

Thống kê số liệu các cơ sở giáo dục phổ thông thuộc quyền quản lý đăng ký kiểm định CLGD; chỉ đạo và yêu cầu các cơ sở giáo dục phổ thông thuộc quyền quản lý chưa đăng ký kiểm định CLGD cần triển khai kế hoạch phấn đấu để đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục;

Giám sát các cơ sở giáo dục phổ thông thuộc quyền quản lý đã được công nhận hoặc không được công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục thực hiện các kiến nghị của đoàn đánh giá ngoài, đoàn đánh giá lại của Sở GD&ĐT để khắc phục những tồn tại, tiếp tục nâng cao chất lượng hoạt động giáo dục;

Báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, Giám đốc Sở giáo dục và đào tạo về các hoạt động liên quan đến kiểm định chất lượng các cơ sở giáo dục phổ thông thuộc quyền quản lý để được hướng dẫn, chỉ đạo, kiểm tra, thanh tra và giám sát.

6. Tiếp tục nâng cao hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác KĐCLGD

Thực hiện đăng tải các thông tin liên quan đến việc triển khai thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục và công bố công khai báo cáo đánh giá

ngoài (đã được Sở GD&ĐT công bố trên website) trên website của Phòng GD&ĐT và của các trường trong toàn huyện;

Các trường Mầm non bố trí kinh phí để tiếp tục sử dụng hiệu quả phần mềm kiểm định chất lượng giáo dục Mầm non; các trường Tiểu học và THCS chuẩn bị điều kiện cơ sở vật chất và con người để thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin vào kiểm định chất lượng giáo dục phổ thông khi có chủ trương;

Tổ chức hướng dẫn, hội thảo về công tác kiểm định chất lượng giáo dục thông qua phòng họp trực tuyến và webside của Phòng GD&ĐT.

7. Danh sách dự kiến đánh giá ngoài năm học 2018-2019

TT	Tên trường	Thời gian hoàn thành hồ sơ	Thời gian dự kiến ĐGN	Ghi chú
		đăng ký đánh giá ngoài (nộp về Sở GDĐT)		<i>Đánh giá ngoài lần 2 theo chu kỳ KĐCLGD)</i>
1	MG Tân Lâm	7/2018	8/2018	
2	MG Liên Đàm	7/2018	8/2018	
3	MG Gung Ré	12/2018	01/2019	
4	MG Sơn Điền	03/2019	04/2019	
5	TH Gia Hiệp	09/2018	10/2018	
6	TH Hòa Nam 2	10/2018	11/2018	
7	TH Hòa Bắc 2	11/2018	12/2018	
8	TH Hòa Nam 1	12/2018	01/2019	
9	TH Hòa Trung	02/2019	03/2019	
10	TH Liên Đàm	02/2019	03/2019	
11	TH Tân Nghĩa 1	03/2019	04/2019	
12	THCS Hòa Trung	08/2018	09/2018	
13	THCS Tân Châu	01/2019	02/2019	x
14	THCS Liên Đàm	02/2019	03/2019	
15	THCS Đình Trang Hòa 1	03/2019	04/2019	
Cộng toàn huyện		15	15	1

Ghi chú:

Căn cứ vào thời gian trên, các cơ sở giáo dục hoàn thành việc tự đánh giá, sắp xếp hồ sơ minh chứng và chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cho việc tổ chức đánh giá ngoài. Phòng sẽ thành lập Đoàn kiểm tra kỹ thuật trước khi đăng ký đánh giá ngoài về Sở GDĐT.

Tùy vào kết quả kiểm tra, giám sát công tác kiểm định chất lượng, Phòng có thể đề nghị bổ sung các đơn vị ngoài danh sách này.

IV. Kinh phí thực hiện

Kinh phí sử dụng cho công tác đánh giá ngoài được thực hiện theo quy định tại văn bản số 2370/SGDDĐT-KHTC ngày 10/12/2014 về việc hướng dẫn mức chi cho hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và thường xuyên trên địa bàn tỉnh Lâm đồng.

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác Kiểm định chất lượng năm học 2018-2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Di Linh. Yêu cầu các cơ sở giáo dục trực thuộc căn cứ các nội dung tại văn bản này và điều kiện thực tế của đơn vị để xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện hiệu quả kế hoạch đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng KTKĐCLGD (để báo cáo);
- LĐ Phòng (để báo cáo);
- Các đơn vị trường trực thuộc (để thực hiện);
- Các BPCM: MN, TH, THCS (để phối hợp);
- BP CNTT (đăng Webside Phòng);
- Lưu: KĐCL-GDTEX.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Phước Bảo Cường

